



**Stichting ZuiderLokaal**  
**Privacyreglement**

Versie: 1.0 [02-01-2026]

**Inhoud**

1. Inleiding
2. Belangrijke begrippen
3. Persoonsgegevens
  - 3.1. Wij verwerken alleen noodzakelijke persoonsgegevens
  - 3.2. Wij beperken de toegang tot persoonsgegevens
  - 3.3. Hoe wij persoonsgegevens verkrijgen
  - 3.4. De persoonsgegevens die wij verwerken
  - 3.5. Grondslagen voor verwerking van persoonsgegevens
  - 3.6. Verstrekking van persoonsgegevens aan derden
  - 3.7. Bewaren en verwijderen van persoonsgegevens
4. Rechten van betrokkenen
  - 4.1. Inzage
  - 4.2. Correctie
  - 4.3. Gegevenswissing
  - 4.4. Beperking
  - 4.5. Dataportabiliteit
  - 4.6. Bezwaar
5. Beveiliging
  - 5.1. Technische en organisatorische maatregelen
  - 5.2. Geen doorgifte van persoonsgegevens buiten de EER
6. Datalekken
7. Contact en verantwoordelijkheid

## **1. Inleiding**

Stichting ZuiderLokaal zet zich in voor het ondersteunen van kinderen en jongeren op het gebied van onderwijs, ontwikkeling en het vergroten van kansgelijkheid. In het kader van deze activiteiten verwerkt Stichting ZuiderLokaal persoonsgegevens van deelnemers, vrijwilligers, ouders/verzorgers en andere betrokkenen.

Stichting ZuiderLokaal handelt bij de verwerking van persoonsgegevens conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

In dit privacyreglement beschrijven wij:

- op welke wijze wij omgaan met persoonsgegevens;
- welke persoonsgegevens wij verwerken en met welk doel;
- welke rechten betrokkenen hebben;
- welke maatregelen wij nemen ter bescherming van persoonsgegevens;
- hoe wij omgaan met datalekken.

Stichting ZuiderLokaal hecht groot belang aan zorgvuldige omgang met persoonsgegevens. Iedereen die namens of voor de stichting werkt (bestuursleden, vrijwilligers en overige betrokkenen) is gehouden dit privacyreglement na te leven.

Stichting ZuiderLokaal kan dit privacyreglement aanpassen. De meest recente versie wordt beschikbaar gesteld via de communicatiekanalen van de stichting.

## **2. Belangrijke begrippen**

### **Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)**

De Europese privacywetgeving die sinds 25 mei 2018 van toepassing is en tot doel heeft natuurlijke personen te beschermen bij de verwerking van persoonsgegevens.

### **Autoriteit Persoonsgegevens (AP)**

De toezichthoudende autoriteit in Nederland die controleert op naleving van de AVG.

### **Betrokkene**

De natuurlijke persoon op wie de persoonsgegevens betrekking hebben, zoals deelnemers (kinderen en jongeren), ouders/verzorgers, vrijwilligers en andere betrokkenen.

### **Derde**

Een natuurlijke persoon of rechtspersoon die geen onderdeel uitmaakt van Stichting ZuiderLokaal of de betrokkene.

### **Persoonsgegevens**

Alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon, zoals naam, contactgegevens, leeftijd en gegevens over deelname of begeleiding.

### **Bijzondere persoonsgegevens**

Gegevens over onder andere gezondheid, etnische afkomst of religieuze overtuiging. Deze gegevens worden slechts verwerkt indien daarvoor een wettelijke grondslag of expliciete toestemming bestaat.

### **Verwerking**

Elke handeling met betrekking tot persoonsgegevens, zoals verzamelen, vastleggen, opslaan, raadplegen, verstrekken of verwijderen.

### **Verwerkingsverantwoordelijke**

Stichting ZuiderLokaal is de verwerkingsverantwoordelijke voor de persoonsgegevens die zij verwerkt.

### **3. Persoonsgegevens**

#### **3.1 Wij verwerken alleen noodzakelijke persoonsgegevens**

Stichting ZuiderLokaal verwerkt uitsluitend persoonsgegevens die noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van haar activiteiten. Daarbij hanteren wij de beginselen van:

- dataminimalisatie;
- proportionaliteit;
- subsidiariteit.

#### **3.2 Wij beperken de toegang tot persoonsgegevens**

Toegang tot persoonsgegevens is beperkt tot personen voor wie dit noodzakelijk is voor de uitvoering van hun werkzaamheden. Persoonsgegevens worden niet gedeeld met onbevoegden.

#### **3.3 Hoe wij persoonsgegevens verkrijgen**

Persoonsgegevens worden in principe rechtstreeks verkregen van de betrokkene of diens ouder/verzorger. Betrokkenen zijn verantwoordelijk voor het correct en tijdig aanleveren van hun gegevens.

#### **3.4 De persoonsgegevens die wij verwerken**

Afhankelijk van de betrokkenheid bij ZuiderLokaal kunnen wij onder meer de volgende persoonsgegevens verwerken:

- *naam- en contactgegevens;*
- *geboortedatum en leeftijd;*
- *school- en leerjaar;*
- *gegevens over deelname aan activiteiten;*
- *voortgangs- en evaluatiegegevens;*
- *gegevens van ouders/verzorgers;*
- *vrijwilligersgegevens (zoals beschikbaarheid en ervaring);*
- *administratieve en financiële gegevens (voor zover van toepassing);*
- *gegevens in het kader van klachtenafhandeling.*

Bijzondere persoonsgegevens worden uitsluitend verwerkt indien dit noodzakelijk is en toegestaan op grond van de AVG.

#### **3.5 Grondslagen voor verwerking van persoonsgegevens**

Stichting ZuiderLokaal verwerkt persoonsgegevens op basis van één of meer van de volgende grondslagen:

- uitvoering van haar activiteiten en begeleiding;
- wettelijke verplichtingen;
- gerechtvaardigd belang van de stichting;
- vitaal belang van de betrokkene;
- toestemming van de betrokkene of diens ouder/verzorger.

### **3.6 Verstrekking van persoonsgegevens aan derden**

Persoonsgegevens worden uitsluitend verstrekt aan derden indien dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de activiteiten of indien de wet dit vereist. Met partijen die in opdracht van ZuiderLokaal persoonsgegevens verwerken, worden passende afspraken gemaakt.

### **3.7 Bewaren en verwijderen van persoonsgegevens**

Persoonsgegevens worden niet langer bewaard dan noodzakelijk is voor het doel waarvoor zij zijn verzameld, met inachtneming van wettelijke bewaartermijnen. Gegevens worden zorgvuldig verwijderd of geanonimiseerd zodra zij niet meer nodig zijn.

## **4. Rechten van betrokkenen**

Betrokkenen hebben de volgende rechten:

### **4.1 Inzage**

Het recht om te weten welke persoonsgegevens worden verwerkt.

### **4.2 Correctie**

Het recht om onjuiste of onvolledige gegevens te laten aanpassen.

### **4.3 Gegevenswissing**

Het recht om persoonsgegevens te laten verwijderen, voor zover dit wettelijk is toegestaan.

### **4.4 Beperking**

Het recht om de verwerking tijdelijk te beperken.

### **4.5 Dataportabiliteit**

Het recht om gegevens in een gestructureerde, gangbare vorm te ontvangen.

### **4.6 Bezwaar**

Het recht om bezwaar te maken tegen de verwerking van persoonsgegevens.

## **5. Beveiliging**

Verzoeken worden zo spoedig mogelijk, en uiterlijk binnen 30 werkdagen na ontvangst, afgehandeld.

### **5.1 Technische en organisatorische maatregelen**

Stichting ZuiderLokaal treft passende technische en organisatorische maatregelen om persoonsgegevens te beschermen tegen verlies, misbruik en ongevoegde toegang.

### **5.2 Geen doorgifte buiten de EER**

Persoonsgegevens worden niet verwerkt buiten de Europese Economische Ruimte (EER).

## **6. Datalekken**

Bij een (vermoeden van een) datalek handelt Stichting ZuiderLokaal conform de AVG. Indien nodig wordt melding gedaan bij de Autoriteit Persoonsgegevens en worden betrokkenen geïnformeerd.



### **7. Contact en verantwoordelijkheid**

Het bestuur van Stichting ZuiderLokaal is verantwoordelijk voor de naleving en uitvoering van dit privacyreglement.

Vragen, verzoeken of klachten over privacy kunnen worden gericht aan het bestuur van Stichting ZuiderLokaal via de bekende contactgegevens.

*Dit privacyreglement is vastgesteld door het bestuur van Stichting ZuiderLokaal en treedt in werking op 02-01-2026*